

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 июля 2016 г. N 521

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧАСТНИКАМ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КЛАСТЕРОВ, В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПОВЫШЕНИЕ ЕЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ", НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.03.2015 N 167 "Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", [постановлением](#) правительства Воронежской области от 30.10.2015 N 840 "Об утверждении государственной программы Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности" правительство Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, в рамках государственной [программы](#) Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

2. Признать утратившим силу [постановление](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 752 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области "Экономическое развитие и инновационная экономика", в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Верховцева А.Ю.

Губернатор Воронежской области
А.В.ГОРДЕЕВ

Утвержден
постановлением

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
В ТОМ ЧИСЛЕ УЧАСТНИКАМ ИННОВАЦИОННЫХ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КЛАСТЕРОВ, В РАМКАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
"РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПОВЫШЕНИЕ ЕЕ
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ", НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ
И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, в рамках государственной программы Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее - Порядок, субсидии), определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Субсидии предоставляются в рамках реализации **основного мероприятия 1** "Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров" подпрограммы 4 "Создание и развитие промышленных кластеров" государственной программы Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 30.10.2015 N 840.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели департаменту промышленности Воронежской области (далее - Департамент) на 2016 год **Законом** Воронежской области от 17.12.2015 N 200-ОЗ "Об областном бюджете на 2016 год".

1.4. Целями предоставления субсидий являются:

1) стимулирование создания субъектами малого и среднего предпринимательства производственных предприятий на территории Воронежской области;

2) обновление материально-технической базы субъектов малого и среднего предпринимательства путем приобретения нового оборудования;

3) рост экологической и энергетической эффективности производства за счет внедрения в производство приобретенного субъектами малого и среднего предпринимательства нового оборудования;

4) расширение ассортимента продукции, производимой на территории Воронежской области.

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, произведенных после 01.01.2015, до даты опубликования информации об отборе заявок в соответствии с требованиями, указанными в [разделе 2](#) настоящего Порядка.

1.6. Субсидии предоставляются в размере 50 процентов от суммы документально подтвержденных затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, но не более 5 млн. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

1.7. Департамент предоставляет субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии с учетом решения конкурсной комиссии по проведению отбора организаций для предоставления субсидий (далее - конкурсная комиссия), состав и порядок работы которой определяется приказом Департамента.

1.8. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.9. Субсидия не может быть направлена на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства (в том числе участники инновационных территориальных кластеров):

1) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с условиями, установленными [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) осуществляющие деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кода 45](#)), [K](#), [L](#), [M](#) (за исключением [кодов 71](#) и [75](#)), [N](#), [O](#), [S](#) (за исключением [кодов 95](#) и [96](#)), [T](#), [U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) [<1>](#);

<1> До момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74](#)), [J, K](#) (за исключением [кода 74.2](#)), [L, O](#) (за исключением [кодов 90, 92 и 93](#)), [P](#), а также относящихся к [подклассу 63.3 раздела I](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

3) поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляющие свою деятельность на территории Воронежской области не менее одного года с момента государственной регистрации до дня подачи заявления о предоставлении субсидии (далее - заявление);

4) не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на дату подачи заявления;

5) не находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации или проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) не являющиеся кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) не осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров;

8) не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

9) не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

10) не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

11) не имеющие просроченной задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи заявления;

12) осуществляющие выплату заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области для трудоспособного населения, в течение последних 3 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии;

13) не допустившие в течение последних 3 лет нарушения порядка, условий оказания федеральной, областной или муниципальной поддержки, целевого использования средств поддержки;

14) в отношении которых ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания в отношении которых не истекли;

15) представившие документы, предусмотренные [пунктом 3.3 раздела 3](#) настоящего Порядка, в Департамент;

16) заключившие договор (договоры) на приобретение оборудования в собственность в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров и осуществившие оплату по ним в срок, установленный [пунктом 1.5 раздела 1](#) настоящего Порядка;

17) осуществившие полную оплату по договору (договорам) на приобретение оборудования в собственность;

18) осуществившие постановку на баланс приобретенного оборудования;

19) создающие не менее одного рабочего места в рамках реализации проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров.

3. Порядок подачи документов для получения субсидий

3.1. В целях проведения конкурсного отбора Департамент обеспечивает размещение на странице Департамента в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" (<http://www.govvrn.ru>) объявления о проведении конкурсного отбора, содержащего следующую информацию:

а) предмет и основания конкурсного отбора;

б) предварительная квалификация участников конкурсного отбора (требования, которым должны соответствовать получатели субсидий, установленные в [разделе 2](#) настоящего Порядка);

в) перечень документов, представляемых для получения субсидии;

г) критерии и порядок оценки заявлений о предоставлении субсидии;

д) сроки проведения конкурсного отбора;

е) место и время приема заявлений о предоставлении субсидии и контактная информация с указанием телефона и адреса электронной почты должностных лиц, ответственных за прием заявлений.

3.2. Информация о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии размещается Департаментом дополнительно не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения тем же способом, каким конкурсный отбор был объявлен.

3.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, указанным в [разделе 2](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные в информационном сообщении, представляют в Департамент следующие документы:

3.3.1. Независимо от организационно-правовой формы субъекта малого и среднего предпринимательства:

1) заявление по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку (для субъекта малого и среднего предпринимательства - юридического лица) или [приложению N 2](#) к настоящему Порядку (для субъекта малого и среднего предпринимательства - индивидуального предпринимателя);

2) перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;

3) технико-экономическое обоснование проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров, заверенное подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью;

4) [расчет](#) размера запрашиваемой субсидии согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку (в расчете размера запрашиваемой субсидии не учитывается сумма НДС);

5) [анкета](#) получателя поддержки по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

6) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства в случае предоставления субсидии, ежегодно в течение последующих 3 календарных лет, следующих за годом получения субсидии, представлять в Департамент заполненную анкету получателя поддержки за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) в срок до 15 марта года, следующего за отчетным;

7) заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства копии заключенных субъектом малого и среднего предпринимательства договоров на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

8) заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму произведенных затрат и заверенные копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования, и др.;

9) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

10) справка об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявления, заверенная уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

11) справка об осуществлении выплат заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области для трудоспособного населения, в течение последних 3 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенная уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

12) по собственной инициативе:

- копию [расчета](#) по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4 - ФСС) по состоянию на 1 января года подачи заявления и на последнюю отчетную дату, заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- копию справки об объеме уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявления, и на последнюю отчетную дату, заверенную налоговым органом ([акт](#) совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 20.08.2007 N ММ-3-25/494@ "Об утверждении формы Акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам");

- копию справки налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной на дату подачи заявления;

- копии справок о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, уплачиваемым в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и в Фонд социального страхования Российской Федерации (в соответствии с [пунктом 7 части 3 статьи 29](#) Федерального закона от 24 июля 2009 года N 212-ФЗ "О

страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования"), выданных на дату подачи заявления;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданной на дату подачи заявления.

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 12 пункта 3.3.1](#) настоящего раздела, Департамент посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы Российской Федерации сведения о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, о наличии (отсутствии) у инвестора задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства, а также сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в виде выписки, от территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации - сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам инвестора, от территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации - сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, администрируемым органами Фонда социального страхования Российской Федерации.

Полученные в результате запроса документы учитываются при рассмотрении заявления субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.3.2. Юридические лица:

1) выписка из реестра акционеров, заверенная реестродержателем (для акционерных обществ), или сведения об учредителях;

2) копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

3) сведения о фактической численности работников на дату подачи заявления, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

4) копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

5) копии технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация приобретаемого оборудования), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати).

3.3.3. Индивидуальные предприниматели:

1) копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность, заверенная индивидуальным предпринимателем;

2) сведения о средней численности на дату подачи заявления, заверенные индивидуальным предпринимателем;

3) копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная индивидуальным предпринимателем;

4) копии технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация приобретаемого оборудования), заверенные индивидуальным предпринимателем.

3.4. Техничко-экономическое обоснование проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров разрабатывается сроком на 3 года и должно содержать:

- общее описание (цель проекта, его задачи, суть, описание направления деятельности, текущее состояние субъекта малого и среднего предпринимательства, социальная направленность проекта, значение проекта для Воронежской области);

- производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров, обеспеченность помещением, оборудованием и персоналом для реализации проекта);

- финансовый план (общая стоимость проекта, источники его финансирования, объем вложения собственных средств, объем и значение запрашиваемой поддержки, расчет и анализ доходов и расходов до и после приобретения оборудования, показатели экономической эффективности проекта: прибыль, рентабельность, срок окупаемости);

- планируемые результаты приобретения оборудования для создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (социальный и экономический эффект, количество вновь создаваемых рабочих мест, расчет планируемого роста выручки, налоговых платежей, планируемые изменения качественных характеристик и (или) снижение себестоимости выпускаемых товаров).

3.5. Ответственность за представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, несут субъекты малого и среднего предпринимательства, обратившиеся с заявлениями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6 Заявление и документы, прилагаемые к нему, должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок, страницы которых должны быть прошиты, пронумерованы и опечатаны. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, прилагаемых к заявлению.

Документы, прилагаемые к заявлению, должны быть составлены на русском языке.

Дополнения и поправки, внесенные в документы в составе заявления, должны быть составлены на русском языке.

3.7. К заявлению на бумажном носителе прикладывается копия заявления с прилагаемыми к нему документами на оптическом носителе.

4. Порядок рассмотрения представленных документов

4.1. Должностные лица, уполномоченные руководителем Департамента:

4.1.1. Регистрируют заявления в день их поступления в журнале регистрации с присвоением номера и указанием даты подачи документов. На каждом заявлении делается отметка о принятии с указанием даты и подписью должностного лица, принявшего заявление.

4.1.2. В течение 20 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных [пунктом 3.3 раздела 3](#) настоящего Порядка, проводят проверку документов на предмет соответствия требованиям, установленным [разделом 2](#) настоящего Порядка, в том числе осуществляют межведомственный запрос в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления субсидии.

4.1.3. Корректируют величину субсидии, указанную субъектом малого и среднего предпринимательства в расчете размера запрашиваемой субсидии, в сторону уменьшения в следующих случаях:

- превышение максимального размера субсидий (5 млн. рублей);

- отнесение оборудования к первой амортизационной группе [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", либо к оборудованию, предназначенному для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, либо к легковым автомобилям, или воздушным судам;

- отсутствие договора (договоров) на приобретение оборудования в собственность в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;

- отсутствие полной оплаты по договору (договорам) на приобретение оборудования в собственность;

- оплата за оборудование, произведенная ранее 01.01.2015, или после даты опубликования объявления о проведении конкурсного отбора;

- приобретенное оборудование не поставлено на баланс субъектом малого и среднего предпринимательства, предоставившего заявление.

4.2. По итогам рассмотрения документов Департамент:

4.2.1. Отклоняет заявление в случае несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства, условиям предоставления субсидий, установленным [разделом 2](#) настоящего Порядка, или представления неполного пакета документов или документов, не соответствующих требованиям, установленным [разделом 3](#) настоящего Порядка. Департамент письменно в течение 5 рабочих дней с момента выявления данного факта уведомляет субъект малого и среднего предпринимательства об отклонении заявления с указанием мотивировки отклонения и возвращает представленные документы.

4.2.2. Направляет заявления, соответствующие требованиям, установленным [разделом 3](#) настоящего Порядка, на рассмотрение конкурсной комиссии вместе с пояснительной запиской, содержащей информацию о результатах проверки документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, не позднее 5 рабочих дней до даты заседания конкурсной комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия:

4.3.1. Осуществляет рассмотрение заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.3.2. Осуществляет анализ и оценку заявлений и прилагаемых к ним документов с целью определения победителей конкурсного отбора по совокупности критериев отбора заявлений по группам предприятий согласно таблице.

4.3.3. Определяет минимальную величину баллов для получения субсидий по итогам рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов.

4.3.4. Выносит решение об утверждении результатов оценки заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий и прилагаемых к ним документов, об определении перечня победителей конкурсного отбора, имеющих право на получение субсидий, и о заявителях, которым отказано в получении субсидий.

N п/п	Критерии оценки заявлений и документов	Значения оценки
I	Средние предприятия	
1	Группа критериев для оценки показателей, достижение которых предусмотрено технико-экономическим обоснованием проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров (далее - проект)	
1.1	объем отгруженной продукции по итогам реализации проекта	1 балл назначается за каждые 200 тыс. рублей среднегодового прироста объема отгруженной продукции
1.2	количество создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	
1.2.1	от 1 до 20 рабочих мест	5 баллов
1.2.2	от 20 до 40 рабочих мест	10 баллов
1.2.3	более 40 рабочих мест	15 баллов
1.3	размер заработной платы, предусмотренной в отношении создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	5 баллов присваивается за каждое создаваемое постоянное рабочее место, предусматривающее заработную плату на уровне не ниже среднеотраслевой заработной платы в экономике Воронежской области
2	Снижение энергоемкости выпускаемой продукции	
2.1	менее 5%	0 баллов
2.2	в пределах от 5 до 10%	3 балла
2.3	в пределах от 10 до 20%	6 баллов

2.4	свыше 20%	9 баллов
3	Бюджетная эффективность проекта (среднегодовой объем налоговых платежей по результатам реализации проекта на 1 рубль субсидий)	
3.1	менее 1,1 рубля	0 баллов
3.2	в пределах от 1,1 до 1,5 рубля	3 балла
3.3	более 1,5 рубля	5 баллов
4	Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, %	
4.1	50 - 60%	3 балла
4.2	более 61%	5 баллов
5	Дополнительные критерии	
5.1	претендент является участником регионального промышленного кластера, созданного на основе подписанного соглашения	5 баллов
5.2	претендент является резидентом технопарка, включенного в реестр технопарков Воронежской области	5 баллов
5.3	претендент является резидентом промышленного парка, включенного в областной реестр промышленных парков	5 баллов
5.4	претендент является резидентом бизнес-инкубатора, включенного в областной реестр бизнес-инкубаторов	5 баллов

5.5	производственные мощности размещены на территории муниципальных образований с особой системой государственной поддержки, моногородов Воронежской области	5 баллов
5.6	претендент выпускает продукцию народных художественных промыслов	5 баллов
II	Малые предприятия	
1	Группа критериев для оценки показателей, достижение которых предусмотрено технико-экономическим обоснованием проекта	
1.1	объем отгруженной продукции по итогам реализации проекта	1 балл назначается за каждые 100 тыс. рублей среднегодового прироста объема отгруженной продукции
1.2	количество создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	
1.2.1	от 1 до 10 рабочих мест	5 баллов
1.2.2	от 10 до 20 рабочих мест	10 баллов
1.2.3	более 20 рабочих мест	15 баллов
1.3	размер заработной платы, предусмотренной в отношении создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	5 баллов присваивается за каждое создаваемое постоянное рабочее место, предусматривающее заработную плату на уровне не ниже среднеотраслевой заработной платы в экономике Воронежской области
2	Бюджетная эффективность проекта (среднегодовой объем налоговых платежей по результатам реализации проекта на 1 рубль субсидий)	

2.1	менее 1,1 рубля	0 баллов
2.2	в пределах от 1,1 до 1,5 рубля	3 балла
2.3	более 1,5 рубля	5 баллов
3	Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, %	
3.1	50 - 60%	3 балла
3.2	более 61%	5 баллов
4	Дополнительные критерии	
4.1	претендент является участником регионального промышленного кластера, созданного на основе подписанного соглашения	5 баллов
4.2	претендент является резидентом технопарка, включенного в реестр технопарков Воронежской области	5 баллов
4.3	претендент является резидентом бизнес-инкубатора, включенного в областной реестр бизнес-инкубаторов	5 баллов
4.4	производственные мощности размещены на территории муниципальных образований с особой системой государственной поддержки, моногородов Воронежской области	5 баллов
4.5	претендент выпускает продукцию народных художественных промыслов	5 баллов

III	Микропредприятия	
1	Группа критериев для оценки показателей, достижение которых предусмотрено технико-экономическим обоснованием проекта	
1.1	объем отгруженной продукции по итогам реализации проекта	1 балл назначается за каждые 50 тыс. рублей среднегодового прироста объема отгруженной продукции
1.2	количество создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	
1.2.1	от 1 до 2 рабочих мест	5 баллов
1.2.2	от 3 до 4 рабочих мест	10 баллов
1.2.3	более 4 рабочих мест	15 баллов
1.3	размер заработной платы, предусмотренной в отношении создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	5 баллов присваивается за каждое создаваемое постоянное рабочее место, предусматривающее заработную плату на уровне не ниже среднеотраслевой заработной платы в экономике Воронежской области
2	Бюджетная эффективность проекта (среднегодовой объем налоговых платежей по результатам реализации проекта на 1 рубль субсидий)	
2.1	менее 1,1 рубля	0 баллов
2.2	в пределах от 1,1 до 1,5 рубля	3 балла
2.3	более 1,5 рубля	5 баллов
3	Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, %	
3.1	50 - 60%	3 балла

3.2	более 61%	5 баллов
4	Дополнительные критерии	
4.1	претендент является участником регионального промышленного кластера, созданного на основе подписанного соглашения	5 баллов
4.2	претендент является резидентом технопарка, включенного в реестр технопарков Воронежской области	5 баллов
4.3	претендент является резидентом бизнес-инкубатора, включенного в областной реестр бизнес-инкубаторов	5 баллов
4.4	производственные мощности размещены на территории муниципальных образований с особой системой государственной поддержки, моногородов Воронежской области	5 баллов
4.5	претендент выпускает продукцию народных художественных промыслов	5 баллов

4.4. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.5. В случае если заявления, поданные на конкурсный отбор, набрали одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявлению, которое в соответствии с журналом регистрации поступило ранее.

4.6. Размер субсидии для субъекта малого и среднего предпринимательства, заявление которого по итогам рассмотрения конкурсной комиссией получило минимальное количество баллов, необходимых для предоставления субсидии, рассчитывается как разность между объемом выделенных ассигнований, предусмотренных на эти цели Департаменту на текущий финансовый год, и суммой объемов субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, получившим более высокую балльную оценку. Причем величина остатка не может превышать величину запрашиваемой субсидии.

4.7. Департамент не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии размещает его на странице Департамента в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" (<http://www.govvrn.ru>) и оформляет приказ о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии Департамент направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменные уведомления о принятом решении и проект соглашения о предоставлении субсидии, а в случае принятия отрицательного решения - уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

4.8. Субъект малого и среднего предпринимательства подписывает и направляет соглашение в Департамент в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

4.9. В случае неполучения Департаментом подписанного получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии по истечении 15 рабочих дней со дня его отправления, указанного в уведомлении о вручении, Департамент принимает решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Департамента и направляется получателю субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии, и предоставляет субсидию следующему получателю по перечню участников конкурсного отбора.

5. Порядок перечисления субсидий

5.1. Предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом с субъектом малого и среднего предпринимательства, по форме, утверждаемой приказом Департамента.

5.2. Соглашение должно содержать следующие условия:

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок и сроки представления в Департамент субъектом малого и среднего предпринимательства анкеты получателя поддержки;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими

предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5.3. Перечисление субъекту малого и среднего предпринимательства субсидии осуществляется Департаментом в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства, указанный в заявлении и справке из кредитной организации.

Департамент для перечисления субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства представляет в департамент финансов Воронежской области распоряжение на перечисление средств, приказ о предоставлении субсидии и копию соглашения, заключенного Департаментом с субъектом малого и среднего предпринимательства.

6. Контроль за использованием субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

6.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства.

Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.2. Получатель субсидии - субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить в Департамент письменный отказ от получения субсидии и добровольно вернуть Департаменту полученную субсидию.

6.3. Возврат получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, установленных соглашением, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. Предоставление субсидий получателям субсидий - субъектам малого и среднего предпринимательства прекращается в случае выявления департаментом фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

6.5. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, Департамент принимает меры по возврату субсидий в областной бюджет - направляет получателям субсидий - субъектам малого и среднего предпринимательства требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

6.6. При невозврате субсидий в срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров, в рамках
государственной программы Воронежской области
"Развитие промышленности и повышение
ее конкурентоспособности", на компенсацию
части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития,
и (или) модернизации производства товаров

В департамент промышленности
Воронежской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого или среднего предпринимательства
- юридического лица о предоставлении субсидии

Ознакомившись с условиями **Порядка** предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, в рамках государственной **программы** Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров,

_____ (полное наименование организации)

в лице _____, действующего на основании _____, направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме _____ рублей в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации (нужное подчеркнуть) следующих видов производства товаров:

_____;
_____;
_____.

Информация о приобретенном оборудовании (с разбивкой по договорам):

Наименование, номер и дата договора на приобретение в собственность оборудования: _____

_____ (в случае отсутствия договора на приобретение в собственность оборудования предоставляется документ, являющийся основанием для приобретения оборудования)

Наименование поставщика: _____

Наименование оборудования: _____

Стоимость оборудования: _____

Сумма софинансирования: _____

Сведения об организации:

Дата регистрации юридического лица, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: _____

Юридический / почтовый адрес: _____

ИНН: _____

Банковские реквизиты: _____

Виды осуществляемой деятельности _____
(виды деятельности по ОКВЭД - с расшифровкой)
Телефон/факс: _____, e-mail: _____
Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано в текущем календарном году), составил: _____ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано в текущем календарном году), составила: _____ человек.

Применяемый режим налогообложения (нужное подчеркнуть):

общий режим налогообложения;

специальный режим налогообложения:

- 1) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);
- 2) упрощенная система налогообложения;
- 3) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 4) система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;
- 5) патентная система налогообложения.

Настоящим _____ подтверждает, что:
(наименование организации)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

не является получателем аналогичной поддержки из средств областного или местного бюджетов, срок оказания которой не истек;

не признана в течение последних 3 лет допустившей нарушение порядка и условий оказания поддержки _____ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе не обеспечившей целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров.

Настоящим организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

м.п. (заверяется при наличии печати)

Дата регистрации заявления "___" _____ 20__ г. Регистрационный номер N _____
(заполняется ответственным лицом департамента промышленности)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров, в рамках
государственной программы Воронежской области
"Развитие промышленности и повышение
ее конкурентоспособности", на компенсацию
части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития,
и (или) модернизации производства товаров

В департамент промышленности
Воронежской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
субъекта малого или среднего предпринимательства
- индивидуального предпринимателя о предоставлении субсидии

Ознакомившись с условиями **Порядка** предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, в рамках государственной **программы** Воронежской области "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров,

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
действующий на основании _____, направляет документы для
рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме
_____ рублей в целях создания, и (или) развития, и
(или) модернизации (нужное подчеркнуть) следующих видов производства
товаров:

_____;
_____;
_____.

Информация о приобретенном оборудовании (с разбивкой по договорам):

Наименование, номер и дата договора на приобретение в собственность
оборудования: _____

(в случае отсутствия договора на приобретение в собственность
оборудования, предоставляется документ, являющийся основанием
для приобретения оборудования)

Наименование поставщика: _____
Наименование оборудования: _____
Стоимость оборудования: _____ рублей

Сумма софинансирования: _____ рублей

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата регистрации индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации:

Адрес места жительства / почтовый адрес: _____

ИНН: _____

Банковские реквизиты: _____

Виды осуществляемой деятельности _____
(виды деятельности по ОКВЭД - с расшифровкой)

Телефон/факс: _____, e-mail: _____

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если индивидуальный предприниматель зарегистрирован в текущем календарном году), составил:

_____ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если индивидуальный предприниматель зарегистрирован в текущем календарном году), составила: _____ человек.

Применяемый режим налогообложения (нужное подчеркнуть):

общий режим налогообложения;

специальный режим налогообложения:

- 1) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);
- 2) упрощенная система налогообложения;
- 3) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 4) система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;
- 5) патентная система налогообложения.

Настоящим подтверждаю, что:

не нахожусь в стадии несостоятельности (банкротства);

не являюсь получателем аналогичной поддержки из средств областного или местного бюджетов, срок оказания которой не истек;

не признан (не признана) в течение последних 3 лет допустившим (допустившей) нарушение порядка и условий оказания поддержки _____ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе не обеспечившим (не обеспечившей) целевого использования средств

поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров;

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

м.п. (заверяется при наличии печати)

Дата регистрации заявления "___" _____ 20__ г. Регистрационный номер N ____
(заполняется ответственным лицом департамента промышленности
Воронежской области, принявшим заявление)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров, в рамках
государственной программы Воронежской области
"Развитие промышленности и повышение
ее конкурентоспособности", на компенсацию
части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития,
и (или) модернизации производства товаров

РАСЧЕТ
размера запрашиваемой субсидии на компенсацию части затрат
субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных
с приобретением оборудования в целях создания, и (или)
развития, и (или) модернизации производства товаров

Полное наименование юридического лица _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____

ИНН _____ р/сч _____

Наименование банка _____

БИК _____ к/сч _____

Адрес юридический: _____

Адрес фактический: _____

Наименование оборудования	Реквизиты договора купли-продажи оборудования (наименование, номер, дата)	Стоимость оборудования по договору на приобретение в собственность оборудования, рублей			Расчет предельного размера субсидии (гр. 4 * 50%), рублей	Предельный размер субсидии, рублей
		ВСЕГО	в том числе			
			без учета НДС	НДС		
1	2	3	4	5	6	7
						5 000 000
Итого						

Размер предоставляемой субсидии
(меньшее из значений по строке "Итого" по графам 6 и 7 таблицы)
_____ рублей.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

м.п. (заверяется при наличии печати)

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров, в рамках
государственной программы Воронежской области
"Развитие промышленности и повышение
ее конкурентоспособности", на компенсацию
части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития,
и (или) модернизации производства товаров

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

I. Общая информация о субъекте малого и среднего
предпринимательства - получателе поддержки

_____	_____
(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)	(дата оказания поддержки)
_____	_____
(ИНН получателя поддержки)	(отчетный год)
_____	_____
(режим налогообложения получателя поддержки)	(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)
_____	_____
(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)	(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели субъекта
малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 20__ года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (второй год после оказания поддержки)
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3.	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4.	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5.	Среднесписочная	чел.				

	численность работников (без внешних совместителей)					
6.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8.	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
8.1.	в том числе привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
8.1.1.	из них - привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели

субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя
поддержки

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__ года (год, предшеству ющий оказанию поддержки)	на 1 января 20__ года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (второй год после оказания поддержки)
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности						
1.	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.				

Руководитель организации / _____ / / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
индивидуальный предприниматель

м.п. (заверяется при наличии печати)
