

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 сентября 2013 г. N 817

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ МАЛЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, СОЗДАНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ПРИМЕНЕНИЮ (ВНЕДРЕНИЮ) РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 01.12.2014 N 1071, от 22.09.2015 N 748, от 22.03.2016 N 177, от 20.05.2016 N 337, от 06.09.2016 N 649)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Воронежской области от 17.12.2015 N 200-ОЗ "Об областном бюджете на 2016 год" правительство Воронежской области постановляет:

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 22.09.2015 N 748, от 20.05.2016 N 337)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку малых инновационных предприятий, созданных образовательными организациями высшего образования и осуществляющих деятельность по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности.

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 22.09.2015 N 748)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - первого заместителя председателя правительства Воронежской области Ревкова А.А.

(п. 2 в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 01.12.2014 N 1071)

Губернатор Воронежской области
А.В.ГОРДЕЕВ

Утвержден
постановлением
правительства Воронежской области
от 20.09.2013 N 817

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ
МАЛЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, СОЗДАНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ПРИМЕНЕНИЮ (ВНЕДРЕНИЮ)
РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255,
от 01.12.2014 N 1071, от 22.09.2015 N 748, от 22.03.2016 N 177,
от 20.05.2016 N 337, от 06.09.2016 N 649)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления субсидий из областного бюджета малым инновационным предприятиям, созданных образовательными организациями высшего образования и осуществляющих деятельность по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности (далее - субсидии), в целях осуществления полномочий департамента экономического развития Воронежской области (далее - Департамент) по содействию созданию и развитию субъектов инновационной инфраструктуры, реализации Закона Воронежской области от 17.12.2015 N 200-ОЗ "Об областном бюджете на 2016 год", государственной программы Воронежской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" (далее - государственная программа) и устанавливает категории и критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее - Порядок).

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 22.09.2015 N 748, от 20.05.2016 N 337)

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на реализацию мероприятия 2.2 основного мероприятия 2 подпрограммы 3 "Стимулирование развития инноваций" государственной программы законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

(в ред. постановления правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

1.3. Субсидии предоставляются малым инновационным предприятиям - хозяйственным обществам и хозяйственным партнерствам, созданным в соответствии с пунктом 1 статьи 103 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, отвечающими требованиям Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированными и осуществляющими деятельность на территории Воронежской области (далее - МИП).

Субсидии предоставляются МИП в целях софинансирования расходов, необходимых для практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат образовательным организациям высшего образования Воронежской области (в том числе совместно с другими лицами) или самому МИП, на:

- оснащение современным оборудованием и инструментом;
- лицензирование и сертификацию;
- аренду производственных помещений;
- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по договорам со сторонними организациями;
- рекламно-информационные услуги;
- услуги по маркетинговым исследованиям;
- приобретение программных средств;
- участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

(п. 1.3 в ред. постановления правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

1.4. Субсидии предоставляются МИП - субъектам малого и среднего предпринимательства, отвечающим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированным и

осуществляющим деятельность на территории Воронежской области, при соблюдении следующих условий:

- наличие проекта внедрения МИП результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат образовательной организации высшего образования Воронежской области (в том числе совместно с другими лицами), являющейся его учредителем, или самому МИП (далее - Проект);

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

- абзац утратил силу. - [Постановление](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748;

- выплата заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области для трудоспособного населения, в течение последних шести месяцев;

- отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- отсутствие задолженности по выплате заработной платы.

1.5. Размер субсидии, предоставляемой одному МИП, не может превышать 800 тыс. рублей. Сумма софинансирования расходов по Проекту, указанных в [пункте 1.3](#) Порядка, за счет собственных средств МИП должна составлять не менее 10% от размера запрашиваемой субсидии. При этом размер средств субсидии в целях софинансирования расходов, указанных в [абзацах седьмом, восьмом и десятом пункта 1.3](#) настоящего Порядка, не может превышать 20% от размера субсидии. Средства субсидии не могут быть направлены на компенсацию собственных средств МИП, предоставленных для софинансирования запрашиваемой субсидии.

(п. 1.5 введен [постановлением](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748; в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.03.2016 N 177)

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии является заявление МИП - претендента на получение субсидии по форме, утверждаемой Департаментом, которое представляется с приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя и печатью заявителя:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления;

- копия свидетельства о государственной регистрации;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копия учредительных документов юридического лица;

- копия [отчета](#) о прибылях и убытках по форме N 2 общероссийского классификатора видов управленческой деятельности за последний отчетный период;

- копия отчета по форме федерального статистического наблюдения [N 2МП-инновация](#) "Сведения о технологических инновациях малого предприятия";

- копия [расчета](#) по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4 - ФСС) за два последних отчетных периода до даты подачи заявления, копия расчетной ведомости по заработной плате за последние шесть месяцев, копия штатного расписания, действующего в течение последних шести месяцев до даты подачи заявления;

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 06.09.2016 N 649)

- справка об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления на предоставление субсидии;

- справка об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявления;

- абзац утратил силу. - [Постановление](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748;

- проект, указанный в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка, по форме, утвержденной Департаментом, с отметкой о его согласовании с правообладателями результатов интеллектуальной деятельности;

(в ред. постановления правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

- документы, подтверждающие фактически осуществленные затраты собственных средств МИП, связанные с практическим применением (внедрением) результатов интеллектуальной деятельности в рамках Проекта, в размере не менее 10% от размера запрашиваемой субсидии (копии счетов на оплату, договоров, актов выполнения работ, счетов-фактур, накладных, платежных поручений и других документов);

(в ред. постановления правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

- опись документов в двух экземплярах;

- копии документов, подтверждающих принадлежность исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности образовательной организации высшего образования Воронежской области (в том числе совместно с другими лицами), являющейся учредителем МИП, или самому МИП:

(абзац введен постановлением правительства Воронежской области от 22.03.2016 N 177)

- патент или лицензионный договор на использование изобретений, промышленных образцов;

(абзац введен постановлением правительства Воронежской области от 22.03.2016 N 177)

- свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем или лицензионный договор на использование программ для ЭВМ, баз данных;

(абзац введен постановлением правительства Воронежской области от 22.03.2016 N 177)

- лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства (ноу-хау), принадлежащего образовательной организации высшего образования Воронежской области (в том числе совместно с другими лицами), являющейся учредителем МИП, а также выписка из протокола заседания научно-технического совета образовательной организации высшего образования Воронежской области, являющейся учредителем МИП, об оценке секрета производства (ноу-хау) и карточка постановки на учет секрета производства (ноу-хау) как нематериального актива (типовая межотраслевая форма N НМА-1 (утверждена Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 N 71а)).

(абзац введен постановлением правительства Воронежской области от 22.03.2016 N 177)

2.2. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если МИП создано в текущем году, документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются за период фактической деятельности МИП.

(абзац введен постановлением правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

В случае если указанные в абзацах втором и девятом пункта 2.1 настоящего Порядка документы не представлены заявителем, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, в целях получения сведений, подтверждающих факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц, и в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, в целях получения сведений, подтверждающих отсутствие задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по итогам работы на последний отчетный период.

2.3. Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидий в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. При приеме документов представителю МИП возвращается один экземпляр описи документов с отметкой о получении.

Документы, представленные получателем субсидий, проходят первичное рассмотрение Департаментом в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления. По результатам первичного рассмотрения документов Департаментом принимается одно из следующих решений:

- о возвращении документов на доработку (в случае неполного комплекта документов или

неполноты содержащихся в них сведений);

- о направлении документов в комиссию по предоставлению мер государственной поддержки МИП, создаваемую приказом Департамента (далее - комиссия), для получения рекомендаций о целесообразности предоставления субсидии МИП.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 01.12.2014 N 1071)

2.4. В течение 5 рабочих дней после получения протокола заседания комиссии Департамент принимает решение о предоставлении субсидии МИП или об отказе в предоставлении субсидии. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения Департамент направляет претендентам на получение субсидий письменные уведомления о принятом решении. В случае принятия отрицательного решения в уведомлении указываются основания для отказа.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 01.12.2014 N 1071)

2.5. Утратил силу. - [Постановление](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- представление МИП недостоверных сведений или непредставление документов в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

- несоответствие МИП требованиям Федерального [закона](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и условиям, предусмотренным [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка;

- невыполнение условий оказания государственной поддержки, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

- ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной (совпадающей по целям, форме, виду, срокам) поддержки и заявленный размер поддержки в совокупности превышает размер поддержки, указанный в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

2.7. Решение Департамента о предоставлении субсидии оформляется приказом. Приказ Департамента о предоставлении субсидии МИП в течение 5 дней со дня его подписания размещается в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет".

2.8. Предоставление из областного бюджета субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и МИП-получателем субсидий (далее - соглашение), в котором предусматриваются следующие условия:

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

- целевое назначение и размер субсидии;

- согласие МИП на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

- порядок возврата сумм, использованных получателем субсидий, в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 22.09.2015 N 748)

- возврат МИП неиспользованных остатков субсидий в соответствии с условиями, определенными настоящим Порядком;

(абзац введен [постановлением](#) правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий, установленной Департаментом.

3. Порядок перечисления субсидий

3.1. Перечисление МИП субсидии осуществляется Департаментом в течение 15 рабочих дней с даты заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований в соответствии с казначейским исполнением областного бюджета на расчетный счет МИП, открытый в кредитной организации.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

3.2. Департамент для перечисления субсидии МИП представляет в департамент финансов Воронежской области распоряжение на перечисление средств, приказ о предоставлении субсидии и копию соглашения, заключенного Департаментом с МИП.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 22.09.2015 N 748)

4. Контроль использования субсидий

4.1. Контроль за предоставлением и использованием субсидии осуществляет Департамент. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения МИП условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(в ред. [постановления](#) правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

По истечении 6 месяцев со дня заключения соглашения МИП - получатель субсидии представляет в Департамент отчет о целевом использовании субсидии с приложением подтверждающих документов (копии счетов на оплату, договоров, актов выполнения работ, счетов-фактур, накладных, платежных поручений и других документов), а также иные документы, предусмотренные соглашением. В случае если субсидия не была полностью использована в указанный период, МИП возвращает остатки субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с даты представления отчета и иных документов, предусмотренных соглашением.

(в ред. постановлений правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255, от 22.09.2015 N 748)

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

(абзац введен [постановлением](#) правительства Воронежской области от 28.03.2014 N 255)

4.2. Ответственность за нецелевое использование субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несет МИП - получатель субсидии.

4.3. В случае нецелевого использования денежных средств, нарушения настоящего Порядка, выявления недостоверности сведений, содержащихся в представленных МИП документах, предоставленные субсидии подлежат возврату в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации путем направления требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату МИП в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

4.4. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.
